



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРИКАЗ**

16.02.2024

№ 324

**Об утверждении Положения  
о порядке работы Территориальной психолого-медико-педагогической  
комиссии г. Мурманска**

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», в целях приведения деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Мурманска в соответствие с нормативными правовыми актами в области защиты прав и законных интересов ребенка **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке работы Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Мурманска.
2. Признать утратившим силу приказ комитета по образованию администрации города Мурманска от 31.05.2016 № 941 «О Порядке работы Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Мурманска».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

Т.М. Ларина

Утверждено  
приказом комитета по образованию  
администрации города Мурманска  
от 16.02.2024 № 324

**Положение  
о порядке работы Территориальной психолого-медико-  
педагогической комиссии г. Мурманска**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г. Мурманска (далее – ТПМПК г. Мурманска).

2. ТПМПК г. Мурманска создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. В своей деятельности ТПМПК г. Мурманска руководствуется нормативными правовыми актами в области защиты прав и законных интересов ребенка: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

4. ТПМПК г. Мурманска создается комитетом по образованию администрации города Мурманска, действует в рамках полномочий, определенных настоящим Положением, и осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования город Мурманск.

5. ТПМПК г. Мурманска не является юридическим лицом, создается и действует при муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр), как структурное подразделение.

6. ТПМПК г. Мурманска имеет печать и бланки со своим наименованием.

7. ТПМПК г. Мурманска осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с организациями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, общественными и иными организациями по вопросам

всесторонней помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

8. Информация о проведении обследования детей в ТПМПК г. Мурманска, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Обследование детей специалистами ТПМПК г. Мурманска осуществляется на безвозмездной основе.

## **II. Основные направления деятельности ТПМПК г. Мурманска**

1. Основными направлениями деятельности ТПМПК г. Мурманска являются:

1.1. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

1.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций.

1.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

1.4. Оказание федеральному государственному учреждению медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальных программ реабилитации и абилитации детей-инвалидов.

1.5. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

1.6. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, о детях-инвалидах и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории г. Мурманска.

1.7. Участие в деятельности психолого-педагогического консилиума образовательных организаций при оказании психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации на основании запроса образовательной организации или запроса Центра.

1.8. Оказание консультативной, организационной, методической помощи в работе психолого-педагогического консилиума образовательных организаций.

1.9. Определение специальных условий для проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) основного общего и среднего общего образования.

1.10. Проведение обследования лиц старше 18 лет, не имеющих основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования, но желающих его получить для определения их образовательного маршрута.

2. ТПМПК г. Мурманска имеет право:

2.1. Запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

2.2. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ТПМПК г. Мурманска по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье с согласия родителей (законных представителей).

2.3. Вносить в комитет по образованию администрации города Мурманска предложения по вопросам совершенствования деятельности ТПМПК г. Мурманска.

### **III. Организация деятельности ТПМПК г. Мурманска**

3.1. ТПМПК г. Мурманска осуществляет обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими обучения в образовательных организациях, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы:

- по письменному заявлению родителей (законных представителей);
- по письменному заявлению лиц, достигших 18-летнего возраста, имеющих основного общего, среднего общего, среднего профессионального и высшего образования;
- по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их письменного согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ТПМПК г. Мурманска документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также предоставляют следующие документы:

– заявление о проведении обследования ребенка в ТПМПК г. Мурманска;

– копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляется с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

– направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации в ТПМПК (при наличии);

– представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося

– для предоставления в ТПМПК г. Мурманска (для обучающихся образовательных организаций);

– заключение психолого-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся;

– копию заключения ПМПК о результатах ранее проведенного обследования

– ребенка (при наличии);

– подробную выписку из истории развития ребенка (медицинское представление) с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

– копию личного дела обучающегося;

– выписку текущих оценок, заверенную руководителем образовательной организации;

– письменные работы обучающегося по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При наличии инвалидности у ребенка дополнительно предоставляются справка об инвалидности и индивидуальная программа реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, выданные федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

С целью определения специальных условий проведения ГИА родители (законные представители) обучающихся 9-х, 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, дополнительно предоставляют в ТПМПК г. Мурманска следующие документы:

– согласие обучающегося на проведение обследования в ТПМПК г. Мурманска (для детей, достигших возраста 15-ти лет);

– медицинское заключение с рекомендациями о создании условий при проведении ГИА в текущем году с наличием номера, указанной датой выдачи и печатью учреждения здравоохранения (оригинал);

– копию(и) медицинского заключения с рекомендациями об обучении на дому в текущем году, а также в предыдущие годы (при наличии) – копия(и), заверенная руководителем образовательной организации;

– приказ(ы) образовательной организации о переводе на обучение на дому в текущем году, а также за предыдущие годы (при наличии) – копия(и), заверенные руководителем образовательной организации;

– медицинское заключение, подтверждающее нахождение в медицинской организации в текущем году с наличием номера, указанной датой выдачи и печатью учреждения здравоохранения (оригинал).

3.3. Документы на обследование предоставляются лично родителем (законным представителем).

При необходимости ТПМПК г. Мурманска запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в ТПМПК г. Мурманска осуществляется при подаче документов.

Основанием для отказа и (или) переноса даты проведения обследования может являться не предоставление документов, указанных в п. 3.2 настоящего Положения.

3.4. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется ТПМПК г. Мурманска в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.5. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается ТПМПК г. Мурманска. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.6. Обследование детей проводится каждым специалистом ТПМПК г. Мурманска индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.7. В случае принятия решения ТПМПК г. Мурманска о дополнительном обследовании ребенка оно проводится в другой день.

В сложных диагностических случаях специалисты ТПМПК г. Мурманска информируют родителей (законных представителей) о необходимости пройти дополнительное медицинское обследование.

3.8. В ходе обследования ребенка в ТПМПК г. Мурманска ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии,

перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов.

3.9. По результатам обследования оформляется заключение ТПМПК г. Мурманска, в котором указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению образовательной программы, которую ребенок может освоить, созданию специальных условий для получения образования, для проведения ГИА основного общего и среднего общего образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения проводятся в отсутствие детей.

Заключение ТПМПК г. Мурманска носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ТПМПК г. Мурманска является основанием для создания органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями, в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ТПМПК г. Мурманска действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.10. Протокол и заключение ТПМПК г. Мурманска оформляются в день проведения обследования, подписываются руководителем комиссии (заместителем руководителя), специалистами комиссии, проводившими обследование, и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ТПМПК г. Мурманска продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

3.11. Копия заключения ТПМПК г. Мурманска и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдается им под подпись.

3.12. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в ТПМПК г. Мурманска, обсуждении результатов обследования и вынесении заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

- получать консультации специалистов ТПМПК г. Мурманска по вопросам обследования детей и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением ТПМПК г. Мурманска обжаловать его в Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Мурманской области (далее - ЦПМПК МО).

#### **IV. Руководство и состав ТПМПК г. Мурманска**

4.1. Состав ТПМПК г. Мурманска утверждаются приказом комитета по образованию администрации города Мурманска.

4.2. ТПМПК г. Мурманска состоит из руководителя, заместителя руководителя и членов комиссии.

4.3. В состав ТПМПК г. Мурманска входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, социальный педагог, психиатр детский, педиатр, невролог, офтальмолог, отоларинголог, ортопед. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с органами исполнительной власти субъекта РФ в области здравоохранения или с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

4.4. Управление деятельностью ТПМПК г. Мурманска осуществляется директором Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, уставом учреждения, данным Положением.

4.5. Координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности ТПМПК г. Мурманска осуществляет ЦПМПК МО.

#### **V. Документация ТПМПК г. Мурманска**

5.1. Журнал записи детей на обследование ТПМПК г. Мурманска.

5.2. Журнал приёма заявлений о проведении обследования ребёнка в ТПМПК г. Мурманска.

5.3. Журнал учета детей, прошедших обследование в ТПМПК г. Мурманска.

5.4. Карта ребенка, прошедшего обследование в ТПМПК г. Мурманска.

5.5. Протокол обследования ТПМПК г. Мурманска.

5.6. Заключение ТПМПК г. Мурманска.