

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА  
Муниципальное бюджетное учреждение г. Мурманска  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной деятельности»

Согласовано с Управляющим советом  
МБУ г. Мурманска ППМС-Центра  
Протокол № 4 от 11.12.2017

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ г. Мурманска ППМС-Центра  
И.И. Усанова  
приказ от 29.12.2017 № 270

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
В МБУ Г. МУРМАНСКА ППМС-ЦЕНТРЕ**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее - Положение) муниципального бюджетного учреждения г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр) разработано в соответствии со статьёй 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», законом «О защите прав потребителей», Приказом министерства образования РФ от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом МБУ г. Мурманска ППМС-Центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Министерством образования и науки Мурманской области 16.03.2016 № 127-16, и является документом, регламентирующим порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в Центре.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - МБУ г. Мурманска ППМС-Центр, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.3. Исполнитель предоставляет платные дополнительные образовательные услуги в целях достижения обучающимися всестороннего уровня развития, наиболее полного раскрытия их потенциальных возможностей, а также для удовлетворения образовательного спроса населения на основе тарифов, введённых в действие в установленном порядке.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств физических и (или) юридических лиц.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги или иные услуги в соответствии со статьёй 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.7. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления образовательных услуг, которые Центр предоставляет за счёт бюджетных ассигнований.

1.8. Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

1.9. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

## **2. Примерный перечень платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Центр вправе оказывать населению, организациям следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- обучение по программам дополнительного образования социально-педагогической, художественно-эстетической направленности;
- психологическое консультирование;

- проведение психологических тренингов

2.2. Центр вправе оказывать другие дополнительные услуги, если они не входят в деятельность Центра, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований.

### **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Исполнитель создаёт условия для оказания платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, обеспечивает кадровый состав.

3.2. Для выполнения работ для оказания платных дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Центра, так и привлечённые специалисты. При болезни педагога и других уважительных причинах осуществляется замена другим педагогом, либо занятия переносятся на другой день.

3.3. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на основании приказов директора Центра, в которых он определяет ответственных лиц, состав участников, организацию работы по предоставлению платных дополнительных услуг (расписание занятий, используемые программы, график работы), привлекаемый педагогический состав, утверждает учебный план, учебную программу, смету расходов, штатное расписание, служебные инструкции.

3.4. Количество и характер учебных групп определяется по мере комплектования платных дополнительных образовательных услуг.

3.5. Зачисление и отчисление обучающихся производится с сентября по май по желанию заказчика на основании заявления заказчика.

3.6. Между заказчиком и исполнителем заключается договор. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у заказчика, другой – у исполнителя и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) установление нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине заказчика незаконное зачисление обучающегося в Центр;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных

образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.9. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

3.10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.11. Исполнитель по требованию заказчика обязан выдать документ (справку) о том, что платная дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного (затраченного) времени.

#### **4. Порядок получения и расходования средств.**

4.1. Порядок получения и расходования средств исполнителя, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706, Уставом Центра и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

4.2. Ответственность за ведение финансовой документации Центра возлагается на главного бухгалтера и экономиста в вопросах:

- составление сметы доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам;
- контроль за правильностью расходования средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг;
- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности Центра по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- организация работы по ведению учета и контроля, исполнения сметы доходов и расходов по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций;
- обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг для каждой группы системы платных дополнительных образовательных услуг, формирование внутренней управленческой отчетности;
- обеспечение в соответствии с налоговым кодексом РФ своевременного перечисления налогов и сборов в местный бюджет РФ, страховых взносов в государственные, внебюджетные социальные фонды, средств от доходов, полученных Центром за счет предоставления платных образовательных услуг;
- осуществление контроля за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы доходов и расходов по платным образовательным услугам;
- осуществление начисления заработной платы работникам Центра, привлеченным к выполнению обязанностей по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществление по поручению директора Центра бухгалтерских операций по расходование и учету средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;
- обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию платных образовательных услуг, сдача их в установленном порядке в архив.

4.3. На оказание каждой платной дополнительной услуги составляется смета расходов в расчёте на одного обучающегося этой услуги, после чего определяется стоимость отдельной услуги на каждого обучающегося.

4.4. В случае предоставления заказчику ряда дополнительных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу дополнительных услуг. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.5. Размер и форма доплаты директору Центра за организацию и контроль по осуществлению платных дополнительных услуг определяется учредителем. Данные расходы включаются в состав затрат.

4.6. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 №3239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

4.7. Доходы от оказания Дополнительных услуг полностью реинвестируются в Центр в соответствии со сметой расходов.

4.8. Центр вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг, на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы Центра, текущий ремонт здания, увеличение заработной платы сотрудников и другие расходы.

4.9. Центр вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключённым договором.

4.10. Оплата за платные дополнительные услуги производится по безналичному расчёту, средства зачисляются на расчётный счёт Центра.

4.9. По соглашению сторон оплата за дополнительные услуги может осуществляться за счёт спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

4.10. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.11. Исполнитель вправе снижать цены на получение платных дополнительных услуг (установить льготу) обучающимся из многодетных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего статус семьи, до 50% с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

4.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **5. Ответственность исполнителя и заказчика**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик

вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

## **6. Управление дополнительными образовательными услугами.**

6.1. Управление платными дополнительными образовательными услугами осуществляет директор Центра.

6.2. Управляющий Совет Центра согласовывает по представлению директора Центра смету расходования дополнительных финансовых средств, полученных Центром за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

6.3. Комитет по образованию администрации города Мурманска осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных дополнительных образовательных услуг.