

ДОГОВОР № _____

безвозмездного оказания услуг

между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования г. Мурманска
«**Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи**»
и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

г. Мурманск, ул. Баумана, д.1

"__" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центр), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «16» марта 2016г. № 127-16, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора МБУ ДО г. Мурманска ППМС- Центра Белобровой Марии Михайловны, действующего на основании постановления администрации г. Мурманска от 05.11.2019 № 3661, Устава, утвержденного приказом комитета по образованию администрации г. Мурманска от 16.10.2019 №1952 и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение, реквизиты свидетельства о рождении)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Основные положения.

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация права в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 8, частью 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» на психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, оказываемую Центром на безвозмездной основе.

1.2. По настоящему Договору в соответствии со ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Центр берет на себя обязательство по оказанию услуги «Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся» в Службе раннего сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – Услуга).

1.3. Форма реализации образовательных программ - очная.

1.4. Ребенок зачисляется в Центр приказом директора по факту заключения настоящего Договора на основании письменного заявления Родителя.

2. Обязанности сторон.

2.1. Обязанности Центра:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1 настоящего Договора.

2.1.2. Заботиться о защите прав и свобод Ребенка.

2.1.3. Предоставлять для оказания Услуги помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с возрастными особенностями Ребенка, санитарными и гигиеническими требованиями.

2.1.4. Проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Осуществлять охрану жизни и здоровья Ребенка, соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения занятий.

2.1.6. Образовательный процесс осуществлять в соответствии с лицензией № 127-16 от 16.03.2016г. на осуществление образовательной деятельности.

2.1.7. Осуществлять индивидуальный подход к Ребенку, учитывая особенности его развития.

2.1.8. Сохранять место за Ребенком в случае:

-его болезни (при предъявлении медицинского документа);

-санаторно-курортного лечения (по заявлению Родителей);

-отпуска Родителей (по заявлению Родителей).

2.2. Обязанности Родителя.

2.2.1. Предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые Центром в процессе предоставления Услуги.

2.2.2. Своевременно сообщать Центру об изменении сведений, указанных в настоящем Договоре, а также сведения о состоянии здоровья и особенностях психофизического развития Ребенка.

2.2.3. Обеспечивать посещение Ребенком Центра согласно Индивидуальной программе сопровождения Ребенка.

2.2.4. Соблюдать рекомендации Центра, связанные с развитием, воспитанием и обучением Ребенка.

2.2.5. Бережно относиться к имуществу Центра, в случае причинения ущерба возмещать его.
2.2.6. Предупреждать и не допускать любые действия, которые могут повлечь за собой возникновение опасности жизни и здоровью детей.

2.2.7. Осуществлять контроль за деятельностью Ребёнка в период пребывания в Центре. Не оставлять его без присмотра в момент ожидания приема специалистов Центра, а также после приема.

2.2.8. Соблюдать Устав Центра, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты. Соблюдать общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к персоналу Центра, другим Родителям, детям.

2.2.9. Извещать о факте и причинах отсутствия Ребенка в Центре до назначенного времени приема.

2.2.10. В случае заболевания Ребенка по окончании проведения лечебных мероприятий предоставлять копию заключения учреждения здравоохранения (справку о временной нетрудоспособности по форме №095/у) о возможности посещения Ребенком Центра.

2.2.11. Не приводить Ребенка в Центр в случае наличия у него явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения о том, что Ребенок здоров.

2.3. Обязанности Ребенка.

2.3.1. Находиться в учебных помещениях Центра только с разрешения специалистов в сменной обуви или бахилах.

2.3.2. Бережно относиться к имуществу Центра. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников Центра.

2.3.3. Проявлять уважение к администрации и специалистам Центра, другим обучающимся, Родителям, не оскорблять их честь и достоинство.

2.3.4. Соблюдать правила безопасного поведения, в том числе противопожарной безопасности.

3. Права Центра, Родителя, Ребенка.

3.1. Права Центра:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики обучения, программы, системы оценок.

3.1.2. В целях соблюдения интересов Ребенка направлять для дальнейшего обследования и уточнения медицинского диагноза в учреждения здравоохранения и иные учреждения медицинского и психологического профиля.

3.1.3. Не допускать Ребенка в Центр в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения, а также при отсутствии справки от врача после болезни.

3.1.4. В случае опоздания Родителя на прием не увеличивать его продолжительность и не изменять время окончания приема.

3.1.5. Размещать с согласия Родителей персональные данные о Ребенке, самих Родителей в электронной базе данных Центра с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов деятельности, соблюдая полную конфиденциальность.

3.1.6. С целью создания фотоархива, медиа- и видеотеки осуществлять с согласия Родителей фото и видеосъемку во время приема. Использовать полученные фото и видеоматериалы для трансляции деятельности Центра.

3.2. Права Родителя:

3.2.1. Запрашивать у Центра информацию по вопросам организации и обеспечения исполнения услуги, предусмотренной п. 1 настоящего Договора.

3.2.2. Знакомиться с нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Центра.

3.2.3. Принимать участие в разработке индивидуальной программы сопровождения, знакомиться с используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами работы.

3.2.4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Ребёнка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Ребёнка.

3.2.5. Присутствовать при обследовании Ребёнка, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Ребёнка.

3.2.6. Принимать участие в управлении Центром в форме, определенной Уставом Центра.

3.2.7. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Центром.

3.2.8. Обращаться к администрации Центра по вопросам разрешения возникающих конфликтов в процессе обучения Ребенка.

3.3. Ребенок имеет право:

3.3.1. На охрану своего психофизического здоровья, защиту от всех форм жестокого обращения.

3.3.2. Свободно выражать свои взгляды и убеждения, общаться со всеми участниками образовательного процесса.

3.3.3. Получать информацию о ходе обучения, своих достижениях, системах оценки.

4. Изменение и расторжение Договора

4.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Родитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, уведомив Центр письменно.

4.3. Центр вправе расторгнуть настоящий Договор и отчислить Ребенка на основании:

- личного заявления Родителя;
- окончания срока действия настоящего Договора;
- по медицинским показаниям;
- за неоднократно совершенные и (или) грубые нарушения Устава Центра и (или) Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание ребёнка в Центре оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра.

4.4. В случае заболевания, лечения, карантина, отпуска и/или временного отсутствия Родителя (командировка, заболевание и др.) отчисление Ребенка не производится и бюджетное место за ним сохраняется в случае заблаговременного информирования Центра об обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг по настоящему Договору.

4.5. Центр вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору в случае причинения Родителем и/или Ребенком ущерба Центру, до момента полного возмещения причиненного ущерба.

4.6. В случае причинения материального ущерба, расторжение настоящего Договора по любому основанию не влечет отказа Центра от права на возмещения причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор заключён на период с «01» сентября 2020 года по «31» мая 2021 года и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме дополнительного соглашения к нему.

6.3. Стороны несут ответственность за невыполнение обязательств в законном порядке.

6.4. Договор составляется в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Центре, другой — у Родителя.

6. Согласие Родителя:

6.1. Даю согласие на обработку Центром моих персональных данных, данных моего Ребенка в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 «О персональных данных» № 152-ФЗ.

6.2. Даю согласие на психолого-медико-педагогические обследования моего Ребёнка.

6.3. Согласен с формой получения образования и программой обучения моего Ребёнка.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

МБУ ДО г. Мурманска ППМС - Центр
Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования
г. Мурманска «Центр психолого-
педагогической, медицинской и социальной
помощи»

ОГРН 1065190102273

ИНН 5190159010

КПП 519001001

Адрес: 183014 г. Мурманск,

ул. Баумана, д.1

тел. (8152) 52-63-03

e-mail: cprk@rambler.ru

сайт: www.cprk51.com.ru

Директор _____ М.М. Белоброва

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

паспорт _____

Домашний адрес: _____

телефон _____

подпись _____ / _____ /