

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

22.12.2014

№ 2409

Мурманск

**Об утверждении регионального стандарта  
услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители**

Во исполнение распоряжения Правительства Мурманской области от 30.01.2014 № 17-РП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по повышению эффективности и качества услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в соответствии с Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»  
**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить региональный стандарт услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители.

2. Руководителям органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, организаций, осуществляющих отдельное государственное полномочие по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, организовать работу по подготовке кандидатов в замещающие родители в соответствии с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра Ковширу И.А.

Министр



**Н.Н. Карпенко**

## **Региональный стандарт услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящий региональный стандарт направлен на обеспечение единства, полноты, качества предоставления и равной доступности услуги по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее – услуга, кандидаты в замещающие родители).

1.2 Настоящий региональный стандарт устанавливает требования, обязательные при осуществлении органами опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (далее – органы опеки и попечительства), организациями услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители.

### **2. Требования к порядку предоставления услуги, последовательности и срокам выполнения административных процедур (действий) при предоставлении услуги**

#### **2.1 Порядок информирования о предоставлении услуги**

Информирование об услуге и порядке ее предоставления осуществляется непосредственно в помещениях органов опеки и попечительства, в организациях, осуществляющих подготовку замещающих родителей (далее – организации), с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### **2.2 Порядок предоставления государственной услуги**

2.2.1 Услуга предоставляется кандидатам в замещающие родители.

2.2.2 Кандидаты в замещающие родители имеют право самостоятельного выбора организации, в которой они будут проходить подготовку на территории Мурманской области.

2.2.3 Должна быть предусмотрена возможность предоставления кандидатам в замещающие родители услуги в вечернее время и в выходные дни.

2.2.4 Основанием для начала предоставления услуги является прием заявлений от кандидатов в замещающие родители при их личном обращении

в организацию либо в орган опеки и попечительства при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В заявлении содержится: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) кандидата в замещающие родители; дата обращения. Заявление заверяется личной подписью кандидата в замещающие родители.

2.2.5 Работник организации, в соответствии со своими должностными обязанностями, ведет прием кандидатов в замещающие родители. Фиксирует информацию в Журнале регистрации подачи заявления граждан, желающих принять в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, при личном обращении и по направлению органа опеки и попечительства.

2.2.6 Услуга предоставляется по предварительной записи. Согласование с кандидатами в замещающие родители даты и времени предоставления услуги осуществляется при личном обращении в организацию либо с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью.

2.2.7 Услуга предоставляется кандидатам в замещающие родители (не более 25 человек) по групповой форме предоставления согласно утвержденному в установленном порядке графику. Предусмотрено индивидуальное обучение для кандидатов в усыновители (удочерители).

2.2.8 Услуга предоставляется кандидатам в замещающие родители бесплатно.

### 2.3 Состав, последовательность административных процедур (действий) при предоставлении услуги

2.3 Услуга включает следующие административные процедуры (действия):

1) информирование кандидата в замещающие родители о порядке предоставления услуги, формах и графике ее предоставления;

2) проведение индивидуального собеседования (структурированное интервью) с кандидатом в замещающие родители (или с супружеской парой), во время которого:

- выявляются истинные мотивы принятия ребенка на воспитание в семью, оцениваются возможные риски и деформированность мотивов;

- оценивается уровень психолого-педагогической компетенции кандидатов;

- уточняются условия жизни семьи и условия приема в семью ребенка;

- разъясняется необходимость проведения комплексной диагностики семьи и проведение психологического обследования кандидатов в замещающие родители;

3) проведение обучающих занятий в соответствии с утвержденной программой подготовки в очной или очно-заочной форме. К проведению занятий могут привлекаться педагоги-психологи, социальные педагоги, юристы, медицинские работники, имеющие базовое профильное высшее образование, практический опыт работы с замещающими семьями и

приемными детьми, а также могут быть привлечены приемные родители, имеющие значительный положительный опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. С учетом особенностей целевой группы рекомендуется использовать разные формы обучения: интерактивные лекции, семинары, тренинги, дискуссии, ролевые игры с использованием различных пособий и материалов. Для кандидатов в замещающие родители, которые проходят обучение в очно-заочной форме, используются дистанционные методы: веб-занятия, индивидуальные тренинги, консультации. Обучение проводится в группе, численность которой не должна превышать 25 человек, индивидуальное обучение может проводиться для кандидатов в усыновители;

4) проведение итоговой аттестации в конце курса подготовки кандидатов в замещающие родители проводится в виде тестирования по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области, и индивидуального собеседования, в ходе которого кандидаты в замещающие родители знакомят с результатами тестирования;

5) выдача свидетельства о прохождении подготовки при условии освоения не менее 90 % программы и посещения не менее 50 % занятий;

6) выдача дубликата свидетельства в случае утери свидетельства либо непригодности для дальнейшего использования вследствие износа или повреждения кандидат в замещающие родители, прошедший обучение, должен обратиться с заявлением в организацию, в которой он проходил обучение для получения дубликата;

7) ведение учета выданных свидетельств и дубликатов в журнале учета прохождения подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

## 2.4 Сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги

2.4.1. Период ожидания кандидатами в замещающие родители начала получения услуги не должен превышать двух месяцев.

2.4.2. Длительность предоставления услуги не должна превышать трех месяцев.

2.4.3. В случае если кандидат в замещающие родители по уважительным причинам не может получить услугу в установленный срок, он имеет право продолжить обучение с другой группой.

2.4.4. Действие свидетельства о прохождении подготовки не ограничивается конкретным сроком.

## 2.5 Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления услуги является выдача кандидату в замещающие родители свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без

попечения родителей, по форме утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

## 2.6. Предоставление услуги в электронной форме

Услуга в электронной форме не предоставляется.

### III. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением услуги

3.1 Контроль за предоставлением услуги осуществляется в следующих формах:

1) Текущий административный контроль за предоставлением услуги осуществляется руководителем органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, в случае передачи полномочий – руководителем организации, осуществляющей услугу, либо руководителем структурного подразделения организации. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками организации должностных обязанностей по исполнению услуги, требований к заполнению, ведению и хранению документов, регламентирующих деятельность по предоставлению услуги.

2) Порядок контроля за деятельностью организации по осуществлению переданного полномочия по подготовке замещающих родителей устанавливается органом опеки и попечительства.

3.2 Результаты проверок подлежат анализу в целях выявления причин нарушений и принятия мер по их устранению и недопущению.

---