

ДОГОВОР № _____
безвозмездного оказания услуг
между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования г. Мурманска
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

г. Мурманск, ул.Баумана, д.1

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (Центр), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «15» ноября 2019 г. № Л035-01232-51/00213359, выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора МБУ ДО г. Мурманска ППМС- Центра Белобровой Марии Михайловны, действующего на основании постановления администрации г.Мурманска от 05.11.2019 № 3661, Устава, утвержденного приказом комитета по образованию администрации г.Мурманска от 16.10.2019 №1952 и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение, реквизиты свидетельства о рождении)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Основные положения

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация права в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 8, частью 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» на психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, оказываемые специалистами Центра на безвозмездной основе.

1.2. По настоящему Договору в соответствии со ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Центр берет на себя обязательство по оказанию услуги **«Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся».**

1.3. Форма реализации образовательных программ - очная.

1.4. Ребенок зачисляется в Центр приказом директора по факту заключения настоящего Договора, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, психолого-педагогического консилиума Центра, письменного заявления родителей, законных представителей, лиц, их заменяющих.

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Центра:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1 настоящего Договора;

2.1.2. Заботиться о защите прав и свобод Ребенка.

2.1.3. Не использовать в процессе обучения и воспитания средства, унижающие честь и достоинство Ребенка.

2.1.4. Предоставлять для проведения занятий помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

2.1.5. Проявлять уважение к личности Ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.6. Осуществлять охрану жизни и здоровья Ребенка, соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения занятий.

2.1.7. Образовательный процесс осуществлять в соответствии с лицензией № 38-19 от 15.11.2019 г. на осуществление образовательной деятельности.

2.1.8. Обеспечивать охрану жизни и психического здоровья Ребенка. Способствовать интеллектуальному и личностному развитию Ребенка на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ. Осуществлять индивидуальный подход к Ребенку, учитывая особенности его развития.

2.1.9. Создавать развивающую предметно-пространственную среду в Центре (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.10. Сохранять место за Ребенком в случае:

- его болезни (при предъявлении медицинского документа);
- санаторно-курортного лечения (по заявлению Родителей);
- отпуска Родителей (по заявлению Родителей).

2.2. Обязанности Родителя:

2.2.1. Предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами Центра, как при заключении настоящего Договора, так и в процессе его исполнения.

2.2.2. Своевременно сообщать Центру о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая, но не ограничиваясь паспортными данными Родителя и/или Ребенка, состояния его здоровья и психофизического развития, адреса проживания, контактных телефонов.

2.2.3. Обеспечивать посещение Ребенком занятий согласно расписанию. Прибывать с Ребенком в Центр не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.

2.2.4. Своевременно забирать Ребенка из Центра по окончании занятий. Обеспечивать посещение и забирать Ребенка из Центра третьи лица могут только на основании личного заявления Родителей.

2.2.5. Соблюдать рекомендации педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Ребенка.

2.2.6. Бережно относиться к имуществу Центра, в случае причинения ущерба возмещать его. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников.

2.2.7. Не допускать нарушения дисциплины Ребенком в Центре, в том числе в перерывах и после окончания занятий. Предупреждать и не допускать любые действия, которые могут повлечь за собой возникновение опасности жизни и здоровью детей.

2.2.8. Не оставлять без присмотра Ребенка в момент ожидания приема специалистов Центра, а также после приема.

2.2.9. Осуществлять контроль за деятельностью Ребенка в Центре в период до и после занятий.

2.2.10. Соблюдать требования Устава Центра, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Центра, другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.11. Заранее извещать администрацию и специалистов Центра об уважительных причинах отсутствия Ребенка на занятиях.

2.2.12. В случае заболевания Ребенка незамедлительно сообщить об этом специалистам Центра. По окончании проведения лечебных мероприятий предоставить специалистам Центра копию заключения из учреждения здравоохранения (справка о временной нетрудоспособности по форме №095/у) о возможности посещения занятий Ребенком.

2.2.13. Не приводить на занятия Ребенка в случае наличия у него явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения о том, что ребенок здоров.

2.3. Обязанности Ребенка:

2.3.1. Соблюдать Устав Центра и требования внутренних локальных актов.

2.3.2. Находиться в учебных помещениях Центра только с разрешения специалистов в сменной обуви или бахилах.

2.3.3. Бережно относиться к имуществу Центра. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников Центра.

2.3.4. Проявлять уважение к администрации и специалистам Центра, другим обучающимся, Родителям, не оскорблять их честь и достоинство.

2.3.5. Соблюдать правила безопасного поведения, в том числе противопожарной безопасности.

3. Права Центра, Родителя, Ребенка

3.1. Права Центра:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики обучения, программы, системы оценок.

3.1.2. В целях соблюдения интересов Ребенка направлять для дальнейшего обследования и уточнения медицинского диагноза в учреждения здравоохранения и иные учреждения медицинского и психологического профиля.

3.1.3. Не допускать до занятий Ребенка в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения, а также при отсутствии справки от врача после болезни.

3.1.4. В случае опоздания Ребенка на занятие не увеличивать его продолжительность и не изменять время окончания занятия.

3.1.5. Размещать с согласия Родителей персональные данные о Ребенке, самих Родителей в электронной базе данных Центра с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов деятельности, соблюдая полную конфиденциальность.

3.1.6. С целью создания фотоархива, медиа- и видеотеки осуществлять с согласия Родителей фото и видеосъемку во время занятий, проводимых специалистами Центра. Использовать полученные фото и видеоматериалы для трансляции деятельности Центра.

3.2. Права Родителя:

3.2.1. Запрашивать у Центра информацию по вопросам организации и обеспечения исполнения услуги, предусмотренной п. 1 настоящего Договора.

3.2.2. Знакомиться с нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Центра.

3.2.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы Ребёнком.

3.2.4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Ребёнка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Ребёнка.

3.2.5. Присутствовать при обследовании Ребёнка, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Ребёнка.

3.2.6. Получать информацию о поведении, отношении Ребенка к образовательному процессу.

3.2.7. Принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом Центра.

3.2.8. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Центром.

3.2.9. Обращаться к администрации, сотрудникам Центра по вопросам разрешения возникающих конфликтов в процессе обучения Ребенка.

3.3. Ребенок имеет право:

3.3.1. На охрану своего психофизического здоровья, защиту от всех форм жестокого обращения.

3.3.2. Свободно выражать свои взгляды и убеждения, общаться со всеми участниками образовательного процесса.

3.3.3. Получать информацию о ходе обучения, своих достижениях, системах оценки.

4. Изменение и расторжение Договора

4.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Родитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, уведомив Центр письменно.

4.3. Центр вправе расторгнуть настоящий Договор и отчислить Ребенка на основании:

- личного письменного заявления Родителей, законных представителей, лиц их заменяющих;
- окончания срока действия настоящего Договора;
- по медицинским показаниям;
- по достижении ребенком 18-ти летнего возраста;
- за неоднократно совершенные и (или) грубые нарушения Устава Центра и (или) Правил посещения;

- если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание ребёнка в Центре оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра

4.4. В случае заболевания, лечения, карантина, отпуска и/или временного отсутствия Родителей, законных представителей, лиц их заменяющих (командировка, заболевание и др.) отчисление Ребенка не производится и бюджетное место за ним сохраняется в случае заблаговременного информирования Центра, предоставления соответствующего подтверждения об обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг по настоящему Договору.

4.5. Центр вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору в случае причинения Родителем и/или Ребенком ущерба Центру, до момента полного возмещения причиненного ущерба.

4.6. В случае причинения материального ущерба, расторжение настоящего Договора по любому основанию не влечет отказа Центра от права на возмещения причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Согласие Родителя:

5.1. Даю согласие на обработку Центром моих персональных данных, данных моего Ребенка в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 «О персональных данных» № 152-ФЗ, Политикой обработки персональных данных в МБУ ДО г. Мурманска ППМС-Центре.

5.2. Даю согласие на проведение планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Ребенка.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор заключён на период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года и вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме Приложения к нему.

6.3. Стороны несут ответственность за невыполнение обязательств в законном порядке.

6.4. Договор составляется в двух экземплярах: один экземпляр хранится в Центре, другой - у Родителя.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

МБУ ДО г. Мурманска ППМС - Центр
муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования
г. Мурманска «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»
ОГРН 1065190102273
ИНН 5190159010
КПП 519001001
Адрес: 183014 г. Мурманск,
ул. Баумана, д.1

Директор _____ М. М. Белоброва

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

паспорт _____

Домашний адрес: _____

телефон _____

подпись _____ / _____ /